



گروه پرتو بیتا

# راهنمای کاربران واحد مادر گوشتی فرآیند ثبت درخواست جوجه ریزی

## مقدمه

در سامانه جامع صنعت طیور کلیه ی، فرآیندها، به ازاء یک واحد پذیرفته شده دارای کد سیستمی صورت می پذیرد. بر این مبنا، اگر واحدی کدسیستمی داشته باشد دارای داشبورد واحد بوده و می تواند از طریق داشبورد واحد درخواست جوجه ریزی ثبت نماید.

### ثبت درخواست جوجه ریزی در واحد مادر گوشتی

کاربر عمومی واحد مادر گوشتی جهت ثبت درخواست جوجه ریزی باید مراحل را طی کند این مراحل به شرح زیر می باشد:

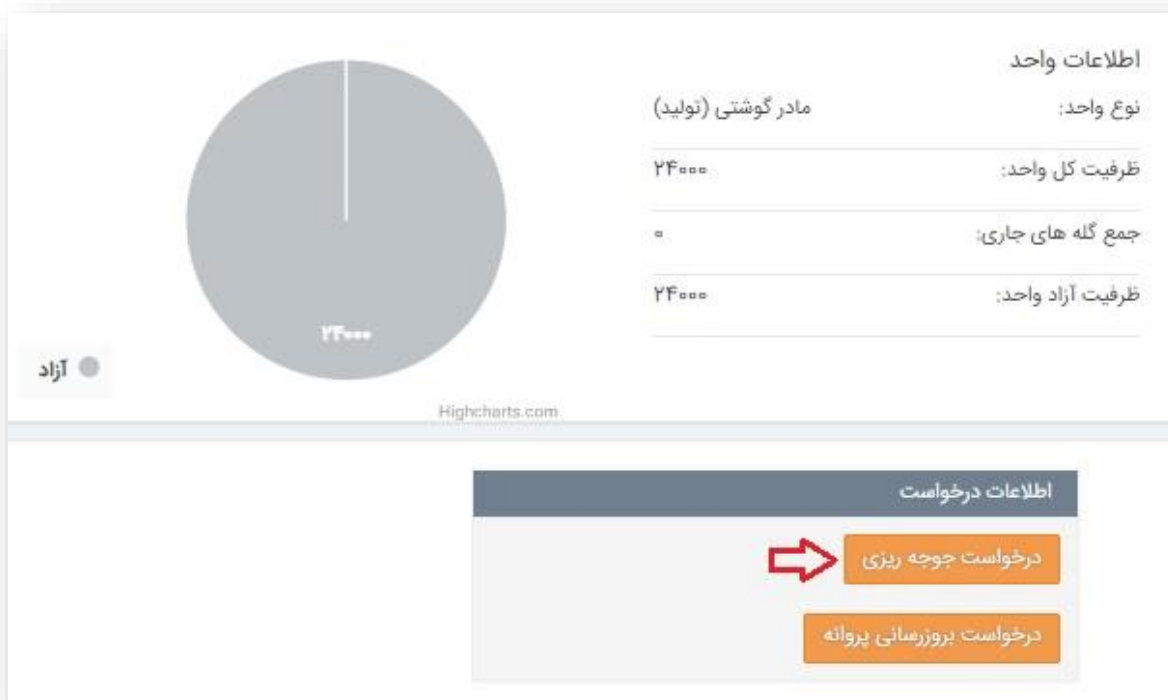
۱. کاربر در منوی اصلی سیستم، مسیر «جوجه ریزی / درخواست جوجه ریزی» را مطابق شکل زیر انتخاب می کند:



۲. کاربر می تواند از طریق دیگری هم وارد فرم درخواست جوجه ریزی شود به این ترتیب که در داشبورد

کاربر ، روی واحد مورد نظر کلیک می کند.

۳. سیستم فرم داشبرد واحد مربوطه را مطابق با شکل زیر به کاربر نمایش می دهد:



۴. کاربر روی دکمه «درخواست جوجه ریزی» کلیک می کند.

۵. سیستم فرم درخواست جوجه ریزی را مطابق شکل زیر به کاربر نمایش می دهد:

The screenshot shows a request form for 'درخواست جوجه ریزی' (Request for Chicks). The form includes the following fields and sections:

- تاریخ آخرین جوجه ریزی: (Date of last chick rearing)
- تعداد آخرین جوجه ریزی: (Number of last chick rearing)
- شرکت اجنراد مادر گوشتی: (Meat mother company)
- نژاد درخواستی: (Requested breed)
- تعداد جوجه درخواستی: (Number of requested chicks)
- تعداد خروس درخواستی: (Number of requested roosters)
- تاریخ پیش بینی جوجه ریزی: (Predicted chick rearing date)
- توضیحات: (Comments)
- تعهد نامه: (Commitment letter)

The form also contains a dropdown menu for 'بدون انتخاب...' (No selection) and a text area for 'توضیحات را وارد نمایید.' (Please enter comments). At the bottom, there is a button labeled 'تایید و پرداخت حق عضویت سامانه' (Confirm and pay membership fee).

۶. کاربر اقلام اطلاعاتی زیر را مطابق شکل فوق ورود اطلاعات می نماید (موارد ستاره دار اجباری هستند):

- شرکت اجداد مادر گوشتی\* (انتخاب از لیست شرکت های اجداد مادر)
- نژاد درخواستی\* (انتخاب از لیست نژادها)
- تعداد جوجه درخواستی\*
- تعداد خروس درخواستی\*
- تاریخ پیش بینی جوجه ریزی
- توضیحات

۷. کاربر باید مطابق شکل زیر متن تعهدنامه را مطالعه نماید و سپس گزینه «متن تعهد نامه را مطالعه نموده و می پذیرم» را انتخاب نماید.



۸. کاربر روی گزینه «تایید و پرداخت حق عضویت سامانه» کلیک می کند و سیستم فرم زیر را به کاربر نمایش می دهد:



۹. جهت پرداخت حق عضویت کاربر باید مطابق شکل فوق روی دکمه «ارسال به درگاه پرداخت» کلیک نماید.

۱۰. سیستم فرم درگاه پرداخت را به کاربر نمایش می دهد.

۱۱. پس از تکمیل فرم پرداخت و کلیک روی دکمه «پرداخت» عملیات پرداخت انجام می گردد.

پس از پرداخت نوبت تاییدات درخواست جوجه ریزی می باشد، مراحل تاییدات اطلاعات درخواست جوجه ریزی مادر گوشتی به شرح زیر انجام می گردد:

۱. مرحله اول تایید : در این مرحله درخواست جوجه ریزی باید توسط معاونت امور دام استان تایید گردد.

۲. مرحله دوم تایید: در این مرحله درخواست جوجه ریزی باید توسط انجمن ثبت گردد.

۳. مرحله سوم تایید: در این مرحله درخواست جوجه ریزی باید توسط وزارت جهاد کشاورزی تایید گردد.

با تایید دفتر طیور وزارت جهاد کشاورزی، درخواست جوجه ریزی از طریق وب سرویس برای سامانه

GIS دامپزشکی ارسال می گردد.

پس از انجام سه مرحله تاییدات از زمان ارسال اطلاعات درخواست به دامپزشکی دکمه «استعلام

وضعیت دامپزشکی» مطابق شکل زیر در داشبرد واحد، نمایش داده می شود.



۴. اگر پاسخ دامپزشکی در تایید درخواست مثبت باشد شماره گواهی بهداشتی دامپزشکی در داشبرد واحد به کار نمایش داده میشود.

۵. در تمام مراحل تاییدات، کاربر واحد مادر گوشتی می تواند وضعیت درخواست مورد نظر را در منوی اصلی سیستم، مسیر «جوجه ریزی / پیگیری درخواست جوجه ریزی» مطابق شکل زیر مشاهده نماید:



۶. با انتخاب منوی «پیگیری درخواست جوجه ریزی» سیستم فرم «پیگیری درخواست جوجه ریزی» را مطابق شکل زیر به کاربر نمایش می دهد:

تعداد خروس درخواستی	تعداد جوجه درخواستی	تاریخ ثبت درخواست	نام مالک	نام واحد	کد ملی واحد	کد رهگیری	...	...
۰	۳۷۰۰۰	۱۳۹۷/۱۱/۲۸ (۱۲:۴۷:۲۳)	مالک 1	واحد 1	۰۲۹۳	۳۸۵۷۹	چاپ	عملیات

۷. پس از تایید دامپزشکی پرینت مجوز جوجه ریزی جهت ارائه به شرکت های اجداد برای فرآیند حمل جوجه، ارائه می گردد که از طریق فرم داشبورد واحد در دسترس می باشد.

۸. نهایتاً پس از صدور مجوز، می بایست پرینت مجوز به شرکت اجداد ارائه گردد تا ایشان در سامانه سماصط نسبت به ثبت حواله جوجه و شکل گیری گله مرغ مادر اقدام نمایند.